

Số: 232/VCB-BMS
V/v Thư mời báo giá dịch vụ cước phí hệ thống
báo động từ xa và đáp ứng cảnh báo khi có phát
sinh cho VCBC HCM

Hà Nội, ngày 9 tháng 1 năm 2026

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp

Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (VCB) có nhu cầu dịch vụ cước phí hệ thống báo động từ xa và đáp ứng cảnh báo khi có phát sinh cho VCBC HCM. Mời Quý đơn vị tham gia chào giá theo các yêu cầu sau:

1. Phạm vi công việc và yêu cầu kỹ thuật của dịch vụ:

Nội dung	Số lượng	Đơn giá /thuê bao/tháng	VAT	Thành tiền
Phí thuê bao DVCB khẩn/tháng - Kho VBB: Tầng B1 & Tầng 2 - Số 05 Công Trường Mê Linh, Phường Sài Gòn, HCM - Kho trung chuyển Tân Bình: Tầng trệt & Tầng 3 Số 108 Tây Thạnh, Phường Tây Thạnh, HCM - Kho trung chuyển Tân Thuận: Tầng 1 & Tầng 2 - KCX Tân Thuận, Phường Tân Thuận, HCM	3			
Tổng tiền đã bao gồm VAT/tháng				
Tổng tiền đã bao gồm VAT/năm				



2. Thời điểm nộp báo giá: Trước 10h00 ngày 11 tháng 01 năm 2026.

3. Hình thức nộp báo giá:

- Đơn vị chuẩn bị và nộp 01 báo giá theo Thư mời báo giá. Việc nộp báo giá theo hình thức trực tiếp, báo giá phải có chữ ký của người đại diện hợp pháp (cung cấp giấy ủy quyền nếu có) và dấu của doanh nghiệp.

- Địa chỉ nhận báo giá: Ban Mua sắm – Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, Tầng 10, Tòa nhà 32 Hàng Bài, P. Cửa Nam, Hà Nội (Liên hệ: 02439343137 - Mr Huy 0357510511).

4. Thành phần hồ sơ báo giá: Hồ sơ báo giá của đơn vị phải bao gồm:

- Báo giá được người có thẩm quyền (đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền hợp pháp) ký tên và đóng dấu của đơn vị. Trong trường hợp ủy quyền thì phải cung cấp giấy ủy quyền cho người ký báo giá. Báo giá có thông tin địa chỉ số điện thoại liên hệ, địa chỉ email, ngày báo giá, thời hạn hiệu lực của báo giá.

- Cung cấp bản sao đối với một trong các giấy tờ sau: Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc Quyết định thành lập doanh nghiệp có ngành nghề phù hợp với phạm vi yêu cầu cung cấp dịch vụ

5. Giá chào: Đơn vị chào giá bằng VND, giá chào đã bao gồm VAT và các thuế, chi phí, phí và lệ phí khác có liên quan.

6. Địa điểm thực hiện dịch vụ:

- Kho VBB: Tầng B1 & Tầng 2 - Số 05 Công Trường Mê Linh, Phường Sài Gòn, HCM

- Kho trung chuyển Tân Bình: Tầng trệt & Tầng 3 Số 108 Tây Thạnh, Phường Tây Thạnh, HCM

- Kho trung chuyển Tân Thuận: Tầng 1 & Tầng 2 - KCX Tân Thuận, Phường Tân Thuận, HCM

7. Thời gian thực hiện dịch vụ: 01 năm (từ ngày 11/02/2026 đến ngày 10/02/2027)

8. Hiệu lực của báo giá: 60 ngày kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp báo giá.

9. Hình thức Hợp đồng: Theo đơn giá cố định

10. Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

11. Phương thức thanh toán: Thanh toán định kỳ hàng tháng trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày VCB nhận đầy đủ hồ sơ thanh toán của Nhà cung cấp. Hồ sơ thanh toán bao gồm:

- + Giấy đề nghị thanh toán của nhà cung cấp (bản gốc).
- + Hợp đồng đã ký (bản gốc).
- + Biên bản nghiệm thu (bản gốc).
- + Hóa đơn giá trị gia tăng theo quy định của nhà nước.
- + Các chứng từ khác (nếu có) phù hợp với quy định của pháp luật, yêu cầu của thư mời báo giá và các quy định của VCB.

Nếu có vướng mắc hoặc cần thêm thông tin, Quý công ty vui lòng liên hệ đầu mối như địa chỉ trên để được hỗ trợ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- P.TGD Phùng Nguyễn Hải Yến
(để báo cáo);
- Các TV TMS (để thực hiện)

**TL. TỔNG GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN MUA SẮM
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Lê Thị Thanh Nhân

