

## THƯ YÊU CẦU THANH TOÁN CHỨNG TỪ HÀNG XUẤT

**Kính gửi: Ngân hàng Ngoại thương**  
**Tên đơn vị:**

Chúng tôi gửi kèm theo đây bộ chứng từ giao hàng sau:

|                             |                    |                |                       |              |                  |                         |     |
|-----------------------------|--------------------|----------------|-----------------------|--------------|------------------|-------------------------|-----|
| Số L/C                      |                    |                |                       | Số hóa đơn:  |                  |                         |     |
| Trị giá bộ chứng từ:        |                    |                |                       | Hàng hóa:    |                  |                         |     |
| Trị giá đòi tiền / nhờ thu: |                    |                |                       |              |                  |                         |     |
| Bill of exchange            | Commercial Invoice | Bill of lading | Certificate of origin | Packing List | Insurance Policy | Beneficiary Certificate | AWB |
| Chứng từ khác:              |                    |                |                       |              |                  |                         |     |

Đề nghị Ngân hàng Ngoại thương: (đánh dấu x vào các ô thích hợp)

|   |   |
|---|---|
| <b>Gửi chứng từ theo LC</b>   |   |
| <input type="checkbox"/> Thanh toán sau khi NH nước ngoài báo có      | <input type="checkbox"/> Chiết khấu có truy đòi số tiền _____ |
| <input type="checkbox"/> Xuất trình chứng từ chờ chấp nhận thanh toán | <input type="checkbox"/> Chiết khấu miễn truy đòi             |

|   |  |
|---|--|
| <b>Gửi chứng từ nhờ thu</b>   |  |
| <input type="checkbox"/> Thanh toán sau khi NH nước ngoài báo có  | <input type="checkbox"/> Ứng trước số tiền _____   |
| Ngân hàng Thu hộ:   | Người trả tiền:  |
| Hình thức nhờ thu<br><input type="checkbox"/> D/P<br><input type="checkbox"/> D/A tenor _____<br><input type="checkbox"/> Deliver documents against other terms and conditions: _____ | Phí trong nước<br><input type="checkbox"/> Người nhờ thu<br><input type="checkbox"/> Người trả tiền<br><input type="checkbox"/> Chi thị khác:<br>Phí nước ngoài<br><input type="checkbox"/> Người trả tiền<br><input type="checkbox"/> Người nhờ thu |

Đề nghị NHNT ghi có vào tài khoản của chúng tôi số:.....  
tại Ngân hàng .....

|  |  |
|--|--|
| <b>Phương thức gửi chứng từ:</b><br><input type="checkbox"/> Dịch vụ gửi nhanh ( Courier Service )<br><input type="checkbox"/> Gửi bảo đảm ( Registered Airmail )<br><input type="checkbox"/> Gửi thường ( Airmail ) | ..... ngày ....tháng.....năm.....  |
| Khi cần liên lạc với:<br>Ông/Bà ..... ĐT:.....   | <b>Trường hợp chiết khấu/ ứng trước vốn cần có chữ ký của Chủ tài khoản và Kế toán trưởng (nếu có).</b><br>- Chiết khấu có truy đòi / ứng trước vốn: Đơn vị ký cam kết theo mẫu ở mặt sau..<br>- Chiết khấu miễn truy đòi: Đơn vị ký Giấy chuyển nhượng theo mẫu do NHNT cung cấp. |
| NHNT nhận chứng từ:<br><br>Số Ref:   |  |

## CAM KẾT CỦA ĐƠN VỊ

Số L/C

Số hóa đơn:

Trị giá bộ chứng từ:

Hàng hóa:

Trị giá đòi tiền / nhờ thu:

1. Bằng văn bản này, chúng tôi đồng ý uỷ quyền cho Ngân hàng Ngoại thương thu hồi số tiền đã chiết khấu / ứng trước khi nhận được báo Có của Ngân hàng nước ngoài và trích Nợ tài khoản tiền gửi của chúng tôi mở tại NHNT để thu các khoản lãi và phí liên quan.
2. Trường hợp ngân hàng nước ngoài từ chối thanh toán bộ chứng từ vì bất kỳ lý do nào, chúng tôi cam kết sẽ hoàn lại toàn bộ số tiền mà Ngân hàng Ngoại thương đã chiết khấu / ứng trước cùng phí và lãi phát sinh kể từ ngày chiết khấu / ứng trước đến ngày thực tế hoàn trả.
3. Sau 60 ngày kể từ ngày chiết khấu / ứng trước cho bộ chứng từ trả tiền ngay hoặc 05 ngày làm việc sau ngày đáo hạn đối với bộ chứng từ trả chậm mà Ngân hàng Ngoại thương không nhận được tiền từ ngân hàng nước ngoài, chúng tôi đồng ý uỷ quyền cho Ngân hàng Ngoại thương trích nợ tài khoản tiền gửi ngoại tệ (hoặc VND tương đương) của chúng tôi tại Quý Ngân hàng để thu hồi số tiền đã chiết khấu. Nếu tài khoản của chúng tôi không có tiền hoặc không đủ tiền, đề nghị Quý Ngân hàng chuyển số tiền chiết khấu / ứng trước còn thiếu sang nợ vay và thu lãi phạt quá hạn theo qui định của Quý Ngân hàng. Chúng tôi cam kết nhận nợ theo quy định của Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam và Ngân hàng Nhà nước về việc cho vay, bảo lãnh trong từng thời kỳ.
4. Chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm về các tổn thất / chi phí phát sinh liên quan đến việc chiết khấu / ứng trước của Quý Ngân hàng và sẽ bồi hoàn lại cho Quý Ngân hàng những tổn thất / chi phí đó ngay khi nhận được thông báo của Quý Ngân hàng.

....., ngày ... tháng ... năm .....

**Kế toán trưởng**

**Chủ tài khoản**

Ký đóng dấu

Ký đóng dấu

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Quyết định chiết khấu / ứng trước:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Đồng ý<br/>Tỉ lệ/ Số tiền:.....</p> <p><input type="checkbox"/> Không đồng ý, lý do:</p> <p><input type="checkbox"/> Ý kiến khác:</p> <p>Thanh toán viên <span style="float: right;">ngày ...tháng...năm...</span><br/>Lãnh đạo phòng</p> <p style="text-align: center;">(ký ghi rõ họ tên)</p> | <p><b>Ý kiến của khách hàng (nếu quyết định của NHNT khác đề nghị của khách hàng)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Đồng ý với quyết định của NH</p> <p><input type="checkbox"/> Ý kiến khác:</p> <p style="text-align: right;">ngày...tháng...năm...</p> <p style="text-align: right;">Chủ tài khoản và Kế toán trưởng<br/>(ký ghi rõ họ tên)</p> |
|--|--|